**Печатное средство массовой информации**

**«КУТУЛИКСКИЙ ВЕСТНИК»**

**17 апреля 2024 года, выпуск № 6 (241)**

**В номере публикуются следующие нормативно-правовые акты,**

**принятые в апреле 2024 года:**

Постановление администрации муниципального образования «Кутулик» от 16.04.2024 № 41 «О закладке и ведении новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств сроком на 2024- 2028 годы».

Постановление администрации муниципального образования «Кутулик» от 17.04.2024 № 43 «Об утверждении муниципальной программы по поддержке малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Кутулик» на 2024-2026 годы».

Постановление администрации муниципального образования «Кутулик» от 17.04.2024 № 42 о Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательству при администрации муниципального образования «Кутулик»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Учредитель печатного средства массовой информации «Кутуликский вестник»- Дума МО «Кутулик».**

**Печатное средство массовой информации «Кутуликский вестник» издается в соответствии со ст. 12 Закон РФ от 27 декабря 1991 г. N 2124-I  
«О средствах массовой информации».**

**Главный редактор- глава муниципального образования «Кутулик» Бардаев В.А.**

**Тираж- 30 экземпляров**

**Распространяется бесплатно**

**Адрес редакции - Иркутская обл., п. Кутулик, ул. Матвеева, 2**

**Номер подписан в печать 17 апреля 2024 года**

**16.04.2024 № 41**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

# ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АЛАРСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУТУЛИК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О закладке и ведении новых похозяйственных книг учета**

**личных подсобных хозяйств на 2024 - 2028 годы**

В целях учета личных подсобных хозяйств на территории муниципального образования «Кутулик», на основании статьи 8 Федерального закона Российской Федерации от 7.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления», Уставом муниципального образования «Кутулик», администрация муниципального образования «Кутулик»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать на территории муниципального образования «Кутулик» Аларского района Иркутской области закладку новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств сроком на пять лет на 2024- 2028 годы в электронной форме с использованием комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирования сводных отчетов, мониторинга, учета, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса.

2. Осуществлять ежегодно по состоянию на 1 января путем сплошного обхода личных подсобных хозяйств и опроса членов личных подсобных хозяйств в период с 10 января по 15 февраля сбор сведений, указанных в книгах.

3. Производить записи в похозяйственные книги на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе главой личного подсобного хозяйства или иными членами личного подсобного хозяйства.

4. Назначить должностных лиц, ответственных за организацию ведения и сохранность похозяйственных книг в администрации муниципального образования «Кутулик» Аларского района Иркутской области согласно приложению к настоящему распоряжению.

5. Ответственным лицам в работе руководствоваться Порядком ведения похозяйственных книг, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 № 629   
«Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг».

6. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Кутулик» Аларского района Иркутской области и опубликовать в периодическом печатном издании «Кутуликский вестник».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Кутулик» В.А. Бардаев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение |
|  | к постановлению администрации |
|  | муниципального образования «Кутулик» |
|  | Аларского района Иркутской области |
|  | от 16.04.2024 № 41 |

**Ответственные лица**

**за организацию ведения и сохранность похозяйственных книг в администрации муниципального образования «Кутулик» Аларского района Иркутской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Приставка Светлана Владимировна | - консультант по социальным вопросам администрации муниципального образования «Кутулик» Аларского района Иркутской области |
| Горшаникова Мейлуте Станиславовна | - консультант по делопроизводству администрации муниципального образования «Кутулик» Аларского района Иркутской области |

**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

# ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АЛАРСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУТУЛИК»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 апреля 2024 г. № 43 п. Кутулик

Об утверждении муниципальной программы

по поддержке малого и среднего предприни-

мательства на территории МО «Кутулик» на

2024-2026 годы

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209 – ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и в целях создания благоприятных условий развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Кутулик»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу по поддержке малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Кутулик» на 2024-2026 годы (далее - Программа) (Приложение).

2. Предусматривать ежегодно средства в объемах, предусмотренных в Программе, в проектах бюджета муниципального образования «Кутулик»на очередной финансовый год для реализации мероприятий Программы.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Кутуликский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Кутулик» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального

образования «Кутулик» В.А. Бардаев

Приложение № 1

к постановлению главы

МО «Кутулик»

от 17.04.2024 № 43

**Паспорт**

**муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Кутулик» на 2024-2026 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы | Муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Кутулик» на 2024-2026 годы» (далее - Программа) |
| Основание для разработки программы | - Бюджетный кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». |
| Цели Программы | Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства и повышение его вклада в социально-экономическое развитие муниципального образования «Кутулик»; |
| Задачи Программы | - Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;  - Увеличение объема товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства расположенных на территории муниципального образования «Кутулик»;  - Увеличение налоговых поступлений от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в местный бюджет;  - Устранение административных барьеров на пути развития малого и среднего предпринимательства;  - Консультативная и информационная поддержка малого и среднего предпринимательства. |
| Срок реализации программы | 2024-2026 годы |
| Исполнители Программы | Администрация муниципального образования «Кутулик» |
| Объем и источники финансирования Программы | Бюджет муниципального образования «Кутулик»  2024 год - 10 тыс. рублей  2025 год – 10 тыс. рублей  2026 год – 10 тыс. рублей |
| Контроль за реализацией Программы | Контроль за реализацией Программы осуществляется главой муниципального образования «Кутулик» |

**Содержание проблемы и обоснование необходимости**

**ее решения программными методами**

Развитие малого и среднего предпринимательства является важным условием функционирования рыночной экономики и одной из важных социально-экономических задач общегосударственного значения.

Выполнить свою социально-экономическую миссию субъекты малого и среднего предпринимательства могут лишь при наличии благоприятных условий для их деятельности.

Поддержка развития малого предпринимательства позволит:

- увеличить долю налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в местные бюджеты;

- увеличить долю производства товаров (услуг) субъектами малого и среднего предпринимательства в общем объеме товаров (услуг), произведенных в поселении;

- увеличить долю малых предприятий и индивидуальных предпринимателей в муниципальном образовании «Кутулик»;

- снизить уровень безработицы за счет роста количества малых предприятий и индивидуальных предпринимателей.

Несмотря на улучшение правовых и финансово-экономических условий для деятельности малого и среднего предпринимательства остаются проблемы, препятствующие его дальнейшему развитию:

- недостаточное количество нежилых помещений для ведения предпринимательской деятельности и доступности информации о свободных земельных участках.

- затрудненный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам;

- невысокая активность субъектов малого и среднего предпринимательства в решении социальных проблем;

- недостаток квалифицированных кадров рабочих специальностей на малых и средних предприятиях.

Преодоление существующих препятствий развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Кутулик» возможно только на основе целенаправленной работы на местах по созданию благоприятных условий для его развития путем оказания комплексной и адресной поддержки в различных направлениях.

Основным инструментом реализации мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства на долгосрочную перспективу в муниципальном образовании является Программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Кутулик» на 2024-2026 годы (далее - Программа).

Программа включает в себя комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Кутулик».

**Основные цели и задачи Программы**

Целями Программы является повышение роли малого и среднего предпринимательства в экономике муниципального образования «Кутулик», создание новых рабочих мест, повышение уровня и качества жизни населения, увеличение объема товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства расположенных на территории муниципального образования «Кутулик», обеспечение взаимодействия бизнеса и власти на всех уровнях, привлечение широких кругов предпринимателей к решению вопросов социально-экономического развития муниципального образования «Кутулик».

Для достижения поставленных целей требуется решение следующих задач:

- привлечение малых и средних предпринимателей для выполнения муниципальных заказов на поставку (закупку) продукции (товаров и услуг) для муниципальных нужд;

- предоставление информационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

- развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

Реализация намечаемых мероприятий будет способствовать устойчивому развитию малого и среднего предпринимательства, повышению эффективности функционирования данной сферы.

Настоящая Программа рассчитана на 2024-2026 годы. Мероприятия будут выполняться в соответствии со сроками согласно приложению к Программе.

**Ожидаемые результаты выполнения Программы**

   Социально – экономический эффект от развития программы поддержки малого и среднего предпринимательства заключается в обеспечении социальной стабильности общества, уменьшения численности малоимущих слоев населения, сокращение бюджетных расходов на социальную поддержку и трудоустройство граждан, борьбу с преступностью.

Реализация программных мероприятий, связанных с оказанием муниципальной поддержки субъектам малого предпринимательства в виде информационного, консультационного, методического обеспечения позволит увеличить количество хозяйствующих субъектов; увеличить число работающих на предприятиях  муниципального образования «Кутулик», будет способствовать снижению уровня безработицы, позволит увеличить налоговые поступления в бюджет муниципального образования «Кутулик», повысить занятость, самозанятость, доходы и уровень жизни населения муниципального образования «Кутулик». Позволит также сформировать положительный имидж малого и среднего предпринимательства и развить деловые взаимоотношения между субъектами малого и среднего предпринимательства и органами местного самоуправления муниципального образования «Кутулик».

**Механизм реализации программы**

Ответственным за реализацию мероприятий Программы является администрация муниципального образования «Кутулик».

Администрация муниципального образования «Кутулик» осуществляет подготовку предложений по корректировке программных мероприятий и их ресурсного обеспечения на очередной финансовый год.

Меры поддержки, предусмотренные Программой, распространяются на субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования «Кутулик».

**Перечень основных мероприятий Программы,**

**сроки их реализации и объемы финансирования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **пп/п** | | **Наименование мероприятия** | **Исполнители** | **Срок исполнения** | **Объем финанси­рования (руб.)** |
| 11. | | Содействие созданию и развитию общественных объединений и ассоциаций предпринимателей, координационных или совещательных органов, обеспечению их функционирования | Администрация муници­пального образования «Кутулик». | Постоянно | Не требует финансиро­вания |
| 22. | | Проведение совместных совещаний и рабочих встреч с представителями малого и среднего предпринимательства | Глава муниципального образования «Кутулик» | По мере необходимости | Не требует финансиро­вания |
| 33. | | Формирование и ведение базы данных «Субъекты малого и среднего предпринимательства муниципального образования «Кутулик». Ведение реестров получателей поддержки. | Администрация муниципального образования «Кутулик» | Постоянно | Не требует финансиро­вания |
| 44. | | Разработка и принятие нормативных правовых актов в области малого и среднего предпринимательства | Администрация муниципального образования «Кутулик» | Постоянно | Не требует финансиро­вания |
| 55. | Предоставление информации о действующих нормативных правовых актов муниципального образования «Кутулик» | | Администрация муниципального образования «Кутулик | Постоянно | Не требует финансиро­вания |
| 66. | Подготовка и размещение информационных материалов для СМИ, освещающих вопросы развития малого и среднего предпринимательства, и направленных на формирование позитивного образа предпринимателя | | Администрация муници­пального образования «Кутулик» | По мере необходимости | В пределах теку­щего финансирования |
| 77. | Определение лучших предпринимателей на территории муниципального образования «Кутулик», их поощрение | | Администрация муници­пального образования «Кутулик». | Ежегодно | В пределах теку­щего финансирования |
| 88. | Обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства в районных, межрайонных, региональных выставках и ярмарках | | Администрация муници­пального образования «Кутулик» | По мере необходимости | В пределах теку­щего финансирования |
| 9. | Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Кутулик» | | Администрация муници­пального образования «Кутулик» | По мере необходимости | Не требует финансирования |

# 17.04.2024 № 42

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

# АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУТУЛИК»

# АДМИНИСТРАЦИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУТУЛИК»

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Кутулик», совершенствования механизмов его поддержки, руководствуясь ст. 16 Федерального закона 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.13 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования «Кутулик»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательству при администрации муниципального образования «Кутулик» ( [приложение № 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Пользователь\Рабочий%20стол\Ревизионное%20положение\Постановление%20мэра%20города%20Иркутска%20от%2028%20декабря%202007%20г.%20N%20031-06-2764_.rtf#sub_9991#sub_9991));

1.2. Состав Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального образования «Кутулик» ( [приложение № 2](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Пользователь\Рабочий%20стол\Ревизионное%20положение\Постановление%20мэра%20города%20Иркутска%20от%2028%20декабря%202007%20г.%20N%20031-06-2764_.rtf#sub_9992#sub_9992)).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Кутуликский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Кутулик» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Кутулик» В.А. Бардаев

Приложение № 1

к [Постановлению](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Пользователь\Рабочий%20стол\Ревизионное%20положение\Постановление%20мэра%20города%20Иркутска%20от%2028%20декабря%202007%20г.%20N%20031-06-2764_.rtf#sub_0#sub_0) главы муниципального

образования «Кутулик»

от 17.04.2024 № 42

# ПОЛОЖЕНИЕ О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО

# И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУТУЛИК»

# 

# 1. Общие положения

1.1. Координационный совет (далее – Совет) является коллегиальным, совещательным органом при администрации МО «Кутулик» по вопросам развития и поддержки малого и среднего предпринимательства поселения и работает в интересах предпринимательского сектора экономики поселения.

1.2. Совет в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами МО «Кутулик» и настоящим положением.

# 2. Основные задачи Совета

2.1. Осуществление правовых, политических, экономических, социальных, информационных, консультационных, образовательных, организационных и иных мер, направленных на обеспечение реализации целей и принципов государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства МО «Кутулик».

2.2. Анализ и обобщение проблем малого и среднего предпринимательства, выработка проектов решений по ним; защита интересов субъектов малого и среднего предпринимательства МО «Кутулик».

2.3. Консолидация субъектов малого и среднего предпринимательства для решения актуальных социально-экономических проблем поселения.

2.4. Изучение практики применения нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы малого и среднего предпринимательства, финансово-кредитной, налоговой, имущественной и лицензионной политики, с целью внесения предложений по ее совершенствованию.

2.5. Обобщение и распространение опыта деятельности малых и средних предприятий и инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства среди субъектов малого и среднего предпринимательства и инфраструктуры поддержки.

2.6. Разработка предложений по устранению правовых, административных, экономических и организационных барьеров в деятельности малых и средних предприятий.

2.7. Содействие в разработке, координации и реализации целевых муниципальных программ и проектов в области развития инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в поселении, финансово-кредитной и налоговой политики, направленных на малое и среднее предпринимательство поселения.

# 3. Основные направления деятельности Совета

В соответствии со своими задачами Совет:

3.1. Организует взаимодействие с субъектами малого и среднего предпринимательства, их объединениями, союзами, ассоциациями, инфраструктурой поддержки.

3.2. Осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями администрации МО «Кутулик».

3.3. Привлекает субъекты малого и среднего предпринимательства для обсуждения проектов решений органов местного самоуправления поселения разработки мероприятий по оказанию поддержки малым и средним предприятиям, союзам и объединениям предпринимателей в сфере малого и среднего бизнеса.

3.4. Подготавливает предложения и осуществляет предварительное обсуждение проектов решений Думы МО «Кутулик», постановлений, распоряжений главы администрации МО «Кутулик», затрагивающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства поселения.

3.5. Принимает участие в разработке, координации и реализации муниципальных программ, способствующих развитию малого и среднего предпринимательства, и других муниципальных программ, направленных на решение актуальных социально-экономических проблем поселения, привлекая к их реализации субъекты малого и среднего предпринимательства поселения, их объединения, союзы, ассоциации, инфраструктуру поддержки.

# 4. Состав Совета

4.1. Состав Совета утверждается постановлением главы администрации.

4.2. Совет формируется из представителей общественных объединений, союзов и ассоциаций субъектов малого и среднего предпринимательства, инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, предпринимателей, представителей органов местного самоуправления поселения.

4.3. Председатель, заместитель председателя и члены Совета участвуют в работе Совета на общественных началах.

# 5. Организация деятельности Совета

5.1. Деятельностью Совета руководит председатель, а на период его отсутствия - заместитель председателя Совета.

5.2. Председатель Совета:

- осуществляет руководство работой Совета;

- ведет заседания Совета;

- руководит работой по обеспечению деятельности Совета;

- является представителем Совета в органах местного самоуправления поселения, общественных и иных организациях;

- обеспечивает и контролирует выполнение решений Совета;

- при необходимости передает часть своих полномочий заместителю председателя и членам Совета.

5.3. Ответственный секретарь Совета:

- осуществляет текущую организационную работу;

- составляет проекты повестки заседаний Совета;

- организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета;

- рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению;

- ведет протокол заседания Совета;

- исполняет поручения председательствующего.

5.4. Для осуществления своей деятельности Совет:

а) привлекает для работы в Совете экспертов и консультантов из числа ученых, предпринимателей, представителей органов местного самоуправления поселения, представителей общественных организаций и объединений, заинтересованных в развитии предпринимательства и бизнеса;

б) формирует и фиксирует в протоколе временные и постоянно действующие комиссии, экспертные и рабочие группы.

5.5. Совет самостоятельно утверждает распорядок, регламентирующий его работу.

5.6. Заседания Совета созываются по мере необходимости.

5.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. Заседания Совета считаются правомочными при присутствии не менее 2/3 от числа его членов. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

5.8. По итогам заседания Совета оформляется протокол заседания, который подписывается председательствующим и ответственным секретарем Совета.

Решения и рекомендации Совета по актуальным проблемам малого и среднего предпринимательства, по решению Совета доводятся до сведения Думы МО «Кутулик», других структурных подразделений администрации поселения и организаций поселка.

Приложение № 2

к Постановлению главы муниципального

образования «Кутулик»

от 17.04.2024 № 42

Состав Совета  
по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации муниципального образования «Кутулик»

Бардаев Вячеслав Алексеевич - глава МО «Кутулик», председатель Совета;

Очиров Буда Владимирович - заместитель главы МО «Кутулик», заместитель председателя Совета;

Маладаева Марина Доржиевна - консультант МО «Кутулик», секретарь Совета;

Члены Совета:

Мамунова Екатерина Михайловна - начальник финансового отдела МО «Кутулик»; Горшаников Видмантас Дионизавич - консультант МО «Кутулик»;

Вязьмин Сергей Владимирович - индивидуальный предприниматель;

Подосян Мхитар Акопович - индивидуальный предприниматель;

Тютина Надежда Анатольевна - депутат Думы муниципального образования «Кутулик».